

Brailleliga zoekt een ergotherapeut

Dienst: Multidisciplinair Team

Adres: Engelandstraat 57
1060 Brussel

T: 02/533 33 08

mail: hrm@braille.be

Dienstbespreking:

Je maakt deel uit van een multidisciplinair team dat erkend is door het VAPH en het Agentschap Jongerenwelzijn. Je belangrijkste opdracht in dit team is het adviseren van technische en optische hulpmiddelen, steeds op maat van je individuele cliënt.

Uiteraard hoort het opvolgen van de nieuwste evoluties op dit vlak bij die opdracht, net als het onderhouden van contacten met de verschillende leveranciers. Je volgt je dossiers van A tot Z op en zorgt voor een concrete verslaggeving van je advies.

Functie:

- Je bent gegradueerde/ bachelor in ergotherapie.

Profiel en verwachtingen:

Dit verwachten wij van jou :

Je gelooft net als wij in de vele mogelijkheden van onze cliënten en zet je elke dag in om die mogelijkheden mee te helpen realiseren.

We waarderen je positief-kritische en open ingesteldheid en het feit dat je initiatief neemt. Je streeft naar "beter", op alle vlakken en altijd in samenwerking met je collega's. Je kan zonder probleem zelfstandig werken en je eigen werk organiseren. Je hebt voeling met je cliënten en gaat met hen op weg. Je stelt je professioneel op en zoekt mee naar oplossingen.

Je behaalde liefst een bachelordiploma in de ergotherapie.

Professionele ervaring in het adviseren van hulpmiddelen is een meerwaarde. Je spreekt en schrijft vlot in het Nederlands; je mondelinge kennis van het Frans is meer dan behoorlijk.

Je hecht belang aan een punctuele opvolging van je dossiers en deinst niet terug voor de administratie daarrond.

Je kan goed overweg met Microsoft Office.

Affiniteit met de technische vooruitgang is een absolute must!

Jobtime:

Halftijds

Aan te bieden contract:

We bieden je een contract van onbepaalde duur (50%) met maaltijdcheques en volledige terugbetaling van je woon- werkverkeer. Plaats van tewerkstelling is Engelandstraat 57, 1060 Brussel. Sporadisch verplaats je je over Vlaanderen en Brussel i.f.v. overleg en opvolging van dossiers.

Opmerkingen:

Krijg je een goed gevoel bij het lezen van deze vacature?

Stuur ons dan zo snel mogelijk een uitgebreide motivatiebrief en je cv naar hrm@braille.be en zet "vacature MDT - 2019" in het onderwerp van je mail

- **Uiterste datum:** 18/12/2019